**CSU11 - Manter tipo de pertence**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisito** | Manter Tipos de Pertence. |
| **Objetivo** | O administrador poder cadastrar uns novos tipos de pertence. |
| **Descrição** | O administrador deve entrar na tela de tipos de pertence onde será exibido uma tabela com os dados referentes aos tipos já cadastrados e será possível também adicionar mais tipos para que este passe agora a aparecer no campo tipo de pertence na hora do cadastro de ocorrência. |
| **Fonte** | Marcos Dósea. |